



Утверждаю
Приказ №79 от 10.09.2022г.
Директор школы:  В.А.Иванова

ПОЛОЖЕНИЕ

о школьном спортивном клубе

1. Общие положения.

Школьный спортивный клуб-структурное подразделение образовательной организации, способствующая развитию физической культуры, спорта и туризма в школе.

Школьный спортивный клуб создается с целью организации и проведения спортивно-массовой работы в образовательном учреждении во внеурочное время.

Общее руководство клубом осуществляется Советом клуба. Состав Совета клуба утверждаются приказом директора образовательного учреждения.

Школьный спортивный клуб должен иметь название, девиз, эмблему.

2. Задачи спортивного клуба.

Задачами спортивного клуба являются:

- активизация физкультурно-спортивной работы и участие всех учащихся в спортивной жизни школы;
- укрепление здоровья и физического совершенства учащихся общеобразовательной школы на основе систематически организованных обязательных внеклассных спортивно-оздоровительных занятий всех детей:
- закрепление и совершенствование умений и навыков учащихся, полученных на уроках физической культуры, формирование жизненно необходимых физических качеств;
- воспитание у школьников общественной активности и трудолюбия, творчества и организации способностей;
- привлечение к спортивно массовой работе в клубе ветеранов спорта, родителей учащихся школы;
- профилактика асоциальных проявлений в детской и подростковой среде, выработка потребности в здоровом образе жизни.

3. Функции спортивного клуба.

Основные функции школьного спортивного клуба являются:

- обеспечение систематического проведения не менее 2-3 раз в неделю, внеклассных физкультурно-спортивных мероприятий с учащимися;
- организация постоянно действующих спортивных секций и групп общей физической подготовки для учащихся;
- проведение внутри школьных соревнований, товарищеских спортивных встреч между классами и другими школами;

- организация участия в соревнованиях, проводимых органами управления образования;
- проведение спортивных праздников;
- пропаганда физической культуры и спорта в школе;
- расширение и укрепление материально-технической базы школы (оборудование школьных спортивных сооружений и уход за ними, ремонт спортивного инвентаря);
- формирование сборных команд образовательного учреждения для участия в соревнованиях более высокого ранга: районные, областные, межрегиональные соревнования.

4. Организация работы спортивного клуба школы.

Общее руководство деятельностью спортивного клуба школы осуществляет директор образовательного учреждения.

Непосредственное организационное и методическое руководство осуществляет председатель Совета спортивного клуба, назначаемый директором школы. Руководство работой в классах осуществляют физкультурные организаторы, избираемые на учебный год.

Спортивный клуб ежегодно на своем собрании избирает Совет из 5-9 человек (заместитель председателя, секретарь, председатель коллегии судей и члены Совета), который непосредственно руководит его работой. Между членами Совета распределяются обязанности по руководству комиссиями: спортивно-массовой работы, организационно-методической работы, пропаганде физической культуры и спорта, подготовке общественных инструкторов и судей, хозяйственной, шефской и др.

Совет клуба отчитывается один раз в полугодие перед конференцией представителей классов о проделанной работе.

5. Права Совета спортивного клуба.

Совет имеет право:

- принимать учащихся в состав клуба и исключав из него;
- представлять списки активистов, физкультурников и спортсменов для поощрения и награждения дирекцией школы, районным отделом образования, отделом культуры, физкультуры и спорта администрации Тербунского района;
- заносить в Книгу почета образовательного учреждения фамилии активистов физкультурников и спортсменов;
- выбирать делегатов на конференции,

6. Обязанности членов спортивного клуба школы.

Член спортивного клуба школы обязан:

- посещать спортивные секции по избранному виду спорта;
- принимать активное участие в спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях школы;
- соблюдать рекомендации школьного врача по вопросам самоконтроля и соблюдения правил личной гигиены;

- ежегодно сдавать нормативы по физической культуре;

Член спортивного клуба имеет право посещать несколько секций.

7. Учет и отчетность.

В спортивном клубе школы ведется следующая документация:

- журнал учета работы спортивного клуба школы и календарь спортивно массовых мероприятий на учебный год;
- дневник учета физкультурно-спортивной работы класса, школы;
- журнал учета занятий в Спортивных секциях и группах общефизической подготовки;

8. Планирование работы клуба.

Внеклассная физкультурно-спортивная работа в школе планируется на учебный год.

В план включаются следующие разделы:

1. Организация работы по физическому воспитанию учащихся класса, школы;
2. Физкультурно- оздоровительная и спортивно-массовая работа:
3. Медицинский контроль; ■
4. Совместная работа с общешкольным родительским комитетом и родительскими комитетами классов школы;

Работа по укреплению материально-технической базы спортивного клуба школы.

План утверждает директором и доводит до сведения педагогического коллектива школы.